

RESOLUCIÓN N° **2816** /2022

AUTORIZA CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL EN PERMISO QUE INDICA.

RECOLETA, **12 SET. 2022**

VISTOS:

1. Presentación del interesado N° 37088, de fecha 31 de agosto del 2022.
2. Mi SII, de fecha 30 de agosto del 2022, emitido por Servicio de Impuestos Internos a nombre de Comercializadora de Vestuario Cristian Andrés Castro Orellana E.I.R.L.,
3. Decreto N°1876 de fecha 10 de agosto del 2022, que designa como Director de Administración y Finanzas a don Gonzalo Lizana Cofre.
4. Decreto Exento N°1355, de fecha 24 de agosto del 2022, promulga el acuerdo N° 139, de fecha 16 de agosto del 2022 del concejo municipal, que aprueba modificar el reglamento de estructura y organización de la Municipalidad de Recoleta en lo referido a la Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Atención al Contribuyente y Dirección de Seguridad Pública e Inspección General.
5. Decreto Exento 1394, de fecha 26 de agosto del 2022, que amplía facultades en el Director de Administración y Finanzas, don Gonzalo Lizana Cofre.
6. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 del inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

RESUELVO:

1. **AUTORIZÁSE** el cambio de razón social del permiso enrolado con el N° **2-751034**, a nombre **COMERCIALIZADORA DE VESTUARIO FABIO ITALO DEVIGILI ACUÑA E.I.R.L.**, Rut. **76.375.822-2**, con giro de **"SALA DE VENTA DE PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO"**, ubicado en **DARDIGNAC N° 476, LOCAL N° 2**, Rol N° **169-20** el cual deberá registrarse a contar de esta fecha a nombre de **COMERCIALIZADORA DE VESTUARIO CRISTIAN ANDRES CASTRO ORELLANA E.I.R.L.**, Rut. **76.375.822-2**, en atención al documento denominado Mi SII, de fecha 30 de agosto del 2022, emitido por Servicio de Impuestos Internos a nombre de Comercializadora de Vestuario Cristian Andrés Castro Orellana E.I.R.L.
2. **Déjase** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Administración y Finanzas, según corresponda.
3. **Déjase** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de Enero y Julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D. L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de Julio a Junio del año siguiente.
4. **Déjase** expresamente establecido que esta resolución basta para inspecciones realizadas por fiscalizadores municipales y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.
5. El Departamento de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase una copia a la Secretaria Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



LUISA ESPINOZA SAN MARTIN
SECRETARIA MUNICIPAL



GONZALO LIZANA COFRE
DIRECTOR
ADMINISTRACION Y FINANZAS

LGQ/DVM/esa
08.09.2022

200.1725